

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire André-Laurendeau, tenue le 7 octobre 2015 à 19 h 15, au 7450, boul Cousineau à Saint-Hubert.

Sont présents :

| | |
|-----------------------------|--|
| Julie-Catherine Mercadier | Parent (1 an) |
| Sonia Levesque | Parent (1 an) |
| Alain Côté | Parent (1 an) |
| Manon Castilloux | Parent (1 an) |
| Isabelle Fortier | Parent (2 ans) |
| Nathalie Kleber (retard) | Parent (2 ans) |
| Virginie Sarria | Parent (2 ans) |
| Marika Larravoire | Parent (2 ans) |
| Caroline Giguère | Personnel enseignant (1 an) |
| Marie-Claude Stebenne | Personnel enseignant (1 an) |
| Francis Amyot | Personnel enseignant (1 an) |
| Jocelyn Dagenais | Personnel enseignant (1 an) |
| Nadine Robichaud | Personnel enseignant (1 an) |
| Véronique Veilleux | Personnel enseignant (1 an) |
| Non nommé | Personnel professionnel (1 an) |
| Caroline Vandal | Personnel de soutien tech. adm. (1 an) |
| Thierry Cedric Bien-Aimé | Élève – secondaire 4 (1 an) |
| Marie-Ève Levesque Bouchard | Élève – secondaire 5 (1 an) |
| Taillon, Marie-Dominique | Direction |

Sont absents :

Le représentant du personnel professionnel n'est pas nommé en ce moment.

Élection à la présidence et vice-présidence

Élection de la présidence

01-CE-15-16

Monsieur Côté, appuyé par madame Manon Castilloux, propose madame Sonia Levesque à titre de présidente du CE pour l'année scolaire 2015-2016. Mme Levesque accepte. Adopté à l'unanimité.

Élection de la vice-présidence

02-CE-15-16

Madame Manon Castilloux, appuyée par Mme Mercadier, propose madame Virginie Sarria à titre de vice-présidente du CE pour l'année scolaire 2015-2016. Mme Sarria accepte. Adopté à l'unanimité.

1. L'accueil

Mme Sonia Levesque souhaite la bienvenue à tous. Ouverture de la séance à 19 h 15. Un tour de table est fait afin que chacun se présente.

2. L'adoption de l'ordre du jour

03-CE-15-16

Mme Sarria, appuyée de Mme Stebenne, propose l'adoption de l'ordre du jour tel que présenté. Adopté à l'unanimité.

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. L'accueil
2. L'adoption de l'ordre du jour
3. L'adoption procès-verbal du 17 juin 2015
4. Les suivis au procès-verbal
5. Présentation des candidats
6. La correspondance reçue
7. Les rapports de reddition de comptes
 - 7.1. De la présidente,
 - 7.1.1. Déclaration de conflit d'intérêts (à remplir avant la rencontre)
 - 7.2. De la directrice
 - 7.2.1. Tournées des écoles primaires : 5^e année
 - 7.2.2. Visite des élèves du primaire : 6^e année 18 septembre 2015
 - 7.2.3. Retour sur les portes ouvertes du 26 septembre 2015
 - 7.2.4. Rencontre de parents de novembre (consultation)
 - 7.2.5. Rapport annuel 2014-2015
 - 7.2.6. Convention de gestion et de réussite éducative
 - a) Bilan 2014-2015
 - b) 2015-2016
8. Les travaux du conseil
 - 8.1. Règles de régie interne 2015-2016
 - 8.2. Activités étudiantes et campagnes de financement
9. Les affaires nouvelles (point d'information)
10. Parole aux représentants
 - 10.1. Représentants des membres du personnel enseignant
 - 10.2. Représentante des membres du personnel de soutien technique et administratif
 - 10.3. Représentante des membres du personnel professionnel
 - 10.4. Représentants des élèves
 - 10.5. Représentants des parents
 - 10.6. Représentant du comité de parents
11. La période de questions du public
12. Levée de l'assemblée

3. L'adoption procès-verbal du 17 juin 2015

L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 17 juin est reportée à la prochaine rencontre.

4. Les suivis au procès-verbal

Conseil des arts de Longueuil : Une demande a été présentée pour obtenir un artiste en résidence. Malheureusement, la réponse est négative aussi.

5. Présentation des candidats

Un tour de table a été fait en début de rencontre. Chacun s'est présenté brièvement.

6. La correspondance reçue

Nous avons reçu une offre de conférences pour les parents. L'information sera transmise à tous les parents membres du CE.

7. Les rapports de reddition de comptes

7.1. De la présidente,

- 7.1.1. Déclaration de conflit d'intérêts (à remplir avant la rencontre)
Remplir le formulaire et le remettre à Mme Taillon.

7.2. De la directrice

7.2.1. Tournées des écoles primaires : 5^e année

Marie-Claude Stebenne a représenté l'école André-Laurendeau dans nos écoles primaires satellites. Le tout s'est bien déroulé. Dans nos écoles satellites, nous avons la responsabilité de présenter la vidéo promotionnelle de la CSMV. Dans les autres écoles, nous avons 5 minutes pour présenter notre école.

7.2.2. Visite des élèves du primaire : 6^e année 18 septembre 2015

Tous les élèves de 6^e année de nos écoles satellites étaient invités à venir vivre une journée au secondaire. Les commentaires sont très élogieux de la part des enseignants du primaire. 400 jeunes ont pris part à cette journée qui a un double objectif : faire vivre à nos élèves de quartier un événement positif et les sécuriser à l'approche de leur transition primaire-secondaire. Monsieur Amyot soulève les échos d'autres écoles à l'effet que la journée ne s'était pas aussi bien passée dans toutes les écoles secondaires. Mme Stebenne souligne que la plupart des enseignants de 6^e année ont pris part aux ateliers avec leurs élèves.

7.2.3. Retour sur les portes ouvertes du 26 septembre 2015

Cette année, 1050 dépliants ont été distribués. Un dépliant par famille était remis. Nos portes ouvertes sont grandioses. Implication de 60 membres du personnel et près de 350 élèves. Les commentaires : notre école est dynamique. Les gens sont satisfaits du professionnalisme des gens impliqués lors de nos portes ouvertes. Mme Taillon présente le nombre de demandes d'auditions pour chacun de nos programmes particuliers.

Le dimanche 18 octobre prochain, ce sera les auditions (Quatu' Arts, Jazz-Pop). Les examens du PEI ont eu lieu dimanche dernier. Les réponses seront transmises sous peu. Ouverture prévue de 4 groupes de PEI et des élèves seront mis en liste d'attente. Suite aux auditions, le nombre de groupes dans les différents programmes particuliers sera déterminé.

7.2.4. Rencontre de parents de novembre (consultation)

Consultation sur la façon de vivre la rencontre de parents. L'attente est très longue pour les parents, car certains parents discutent trop longtemps. Les parents sont satisfaits de la communication par courriel avec les enseignants. Les réponses arrivent habituellement assez rapidement.

Monsieur Dagenais propose l'option que la rencontre de parents commence en fin d'après-midi. Dans une école où il était, l'horaire de la journée était aménagé pour la journée de rencontre de parents. Il est demandé d'envoyer des messages personnalisés à certains parents lorsque les enseignants souhaitent les rencontrer. Cette alternative a déjà été faite, malheureusement les parents ne se présentent pas toujours. Un sablier pourrait être utilisé afin d'inciter les parents à respecter la durée suggérée de 5 minutes. Il serait bien que la rencontre soit plus étendue.

À la commission scolaire des Patriotes, il y a deux journées pédagogiques collées. La première journée sert aux rencontres de parents et la deuxième journée pédagogique sert à planifier les cours et assister à des réunions. De part et d'autre, il y a une ouverture à trouver à un modèle d'organisation différente pour la réunion de parents. La direction consultera le CPEE sur ce sujet.

7.2.5. Rapport annuel 2014-2015

Mme Taillon fait la présentation du rapport annuel. Le plan de réussite sera refait cette année. Mme Taillon recommande de faire la diffusion du rapport annuel par section, tel que proposé par monsieur Côté l'an dernier. Ce rapport sera déposé sur le site internet. Les premières sections seront transmises par courriel aux parents à

raison d'une section par semaine. Il est de la responsabilité du conseil d'établissement de diffuser cette information aux parents des élèves de notre école.

04-CE-15-16

Monsieur Alain Côté, appuyé par Mme Isabelle Fortier, propose l'adoption du rapport annuel 2014-2015 et de sa diffusion. Adopté à l'unanimité.

7.2.6. Convention de gestion et de réussite éducative

a) Bilan 2014-2015

Mme Taillon présente la convention de gestion 2014-2015.

b) 2015-2016

Mme Taillon présente la convention de gestion 2015-2016. Les cibles à travailler cette année sont en lien avec le français et les mathématiques. Les cibles ont été choisies en fonction des résultats aux épreuves ministérielles de juin 2015.

8. Les travaux du conseil

8.1. Règles de régie interne 2015-2016

L'adoption des règles de régie interne est proposée par madame Virginie Sarria, appuyée par Mme Julie-Anne Mercadier. Adopté à l'unanimité.

05-CE-15-16

8.2. Activités étudiantes et campagne de financement

Les activités pour approbation sont soumises aux membres du conseil. Lors des prochaines séances, le document sera envoyé au même moment que l'avis de convocation. Seules les activités à être approuvées ou approuvées par la présidente entre deux séances seront soumises aux membres du CE.

Véronique Veilleux, appuyée par Mme Isabelle Fortier, propose l'approbation des activités et campagnes de financement. Approuvé à l'unanimité.

06-CE-15-16

8.3. Approbation des frais chargés aux parents

Le parcours de formation FPT est un parcours de formation personnalisé et adapté à l'élève. De nouveaux parcours sont offerts aux élèves des classes Phénix. Une nouvelle équipe d'enseignants est en place.

Les parents des élèves en classes Phénix ont reçu un courriel les avisant qu'ils recevraient leur facture à la mi-octobre.

Monsieur Alain Côté, appuyé par madame Nadine Robichaud, propose l'approbation des frais chargés aux parents pour les élèves des classes relations et Phénix. Approuvé à l'unanimité.

07-CE-15-16

9. Les affaires nouvelles (point d'information)

Aucune affaire nouvelle.

10. Parole aux représentants

10.1. Représentants des membres du personnel enseignant

Le SPI est très lent. Les laboratoires informatiques ont diminué et les ordinateurs ne sont pas très performants. Certains TNI ne sont pas fonctionnels et les réparations sont lentes à venir. Certaines listes de participants aux activités n'ont pas été reçues par les enseignants ou sont arrivées très tardivement.

Page d'accueil d'internet, de notre école ouvre lorsque l'on utilise Internet Explorer, mais pas lorsque nous utilisons Firefox ou un autre moteur internet. Il serait souhaité que ce soit le cas sur tous les moteurs internet.

Mme Taillon précise que les aspects soulevés sont des problèmes de gestion interne et que le CE n'est pas la tribune appropriée pour communiquer ces demandes d'ajustement. De plus, Mme Taillon rappelle qu'au moment de la signature de la tâche, tous les enseignants ont reçu

le calendrier des activités approuvées ainsi les dates de voyage, activités ne devraient pas représenter une surprise pour les enseignants concernés.

10.2. Représentante des membres du personnel de soutien technique et administratif

Rien de particulier. Mme Levesque souligne que Caroline Vandal, représentante du personnel de soutien, sera également la secrétaire du conseil d'établissement.

10.3. Représentante des membres du personnel professionnel

Le représentant n'est pas nommé actuellement.

10.4. Représentants des élèves

Marie-Ève Levesque a participé à la marche contre l'intimidation. Elle est un peu déçue de la participation des autres écoles. Dans leurs prochaines rencontres, les élèves discuteront de l'Halloween, des activités dans les gymnases qu'ils aimeraient mettre en place et également des améliorations souhaitées à la cafétéria.

Mme Taillon souligne qu'en raison des moyens de pression des membres du personnel, il y a eu moins d'écoles participantes. À moins de 5 minutes du départ, le parcours a dû être dévié de sa trajectoire en raison d'un événement au cégep Édouard-Montpetit. Mme Taillon souligne le très beau discours fait par Cédric, le représentant des élèves de l'école André-Laurendeau. Pour les prochaines rencontres, la parole aux représentants des élèves sera déplacée au début de la parole aux représentants.

10.5. Représentants des parents

Mme Sarria questionne sur la climatisation dans l'école. L'installation de TNI a amené une surcharge des réseaux électriques. Par conséquent, nos systèmes d'électricité ne peuvent accueillir des climatiseurs indépendants. Mme Taillon est prête à présenter la demande afin de tenter d'obtenir de l'argent pour installer de la climatisation. Toutefois, elle rappelle aux membres du CE que les coûts seront très importants et le contexte financier actuel n'est pas favorable à une telle dépense.

Questionnement des parents sur le fonctionnement des courriels des élèves. Certains élèves ne savent pas comment ça fonctionne. La problématique a été soulevée et nous devons dégager une ressource pour leur offrir une petite formation. Il semble que lorsque l'élève écrit, c'est leur numéro de fiche qui apparaît et non leur nom.

Un parent s'interroge sur la sécurité devant l'entrée principale. Il semble que la problématique est réglée suite aux déménagements des classes en adaptation scolaire.

10.6. Représentant du comité de parents

Monsieur Seminario a été élu à la présidence du comité de parents.

Il y a un comité que le comité de parents suivra de près.

Sondage à venir pour les parents des élèves EHDA

11. La période de questions du public

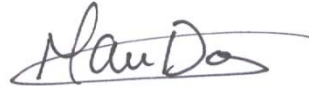
Aucune question du public

12. Levée de l'assemblée

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, l'assemblée est levée à 22 h 8.



Sonia Levesque, présidente



Marie-Dominique Taillon, directrice

Adopté à la séance du 04112015