



Il est très important de respecter l'horaire de l'accueil.

L'entrée des élèves se fait par la porte près du stationnement à droite de l'entrée principale (voir plan de l'école).

Étape 1

Palestre filles
D-125

1.1 DÉPÔT DE L'AUTORISATION PARENTALE

- Déposer le document suivant dans la boîte identifiée à cet effet :
 - L'autorisation parentale de prise et d'utilisation de l'image ou de la voix d'une personne.

1.2 REMISE DE L'HORAIRE, DE LA FICHE SANTÉ

- Un employé vous remettra l'horaire des cours ainsi qu'une fiche santé personnalisée.
- Vous devrez nous remettre la fiche santé complétée et signée immédiatement ou avant le 08 septembre.
 - Pour les élèves de 1^{ère} et 2^e secondaire, vous devrez remettre votre fiche à votre tuteur;
 - Pour les élèves de 3^e, 4^e, 5^e secondaire, vous devrez remettre votre fiche à votre secrétaire de niveau Mme Suzanne Gamelin.

Il sera également possible de se procurer le **formulaire RTL** et les **feuilles d'assurances au besoin**.

Étape 2

Gymnase D 129

2.1 PERCEPTION DE FRAIS SCOLAIRES

N.B. L'administration de notre école sera ouverte, le mercredi 23 août entre 16 h et 20 h afin de vous permettre de prendre de l'avance pour la rentrée et de régler votre facture (aucun autre service ne sera ouvert);

- Vous recevrez, dans la semaine du 21 août, votre facture jointe à un courriel. Elle sera également déposée sur le portail.
- **Si vous avez payé votre facture avant la rentrée et que vous avez la preuve de paiement en main, vous passerez directement à la prise de photo.** Il est important de faire un imprimé-écran de votre confirmation de paiement avant de vous présenter à la rentrée administrative ou d'être en mesure de présenter la confirmation sur votre téléphone intelligent.
- **Si vous n'avez pas la confirmation en main, vous devrez faire la ligne et signer une entente de paiement** comme quoi le paiement a été effectué précédemment, car, il y a un délai de 48 heures avant que le paiement Internet n'apparaisse sur votre état de compte;

Voici les différents moyens dont vous disposez pour payer votre facture :

- Payer les frais **par INTERNET**. Veuillez noter qu'il y a un **délai de 48 heures** ouvrables avant que le paiement apparaisse sur votre état de compte. Il est important de faire un imprimé-écran de votre confirmation de paiement avant de vous présenter à la rentrée administrative ou d'être en mesure de présenter la confirmation sur votre téléphone intelligent. **Si vous n'avez pas la confirmation en main, vous devrez faire la ligne et signer une entente de paiement comme quoi le paiement a été effectué;**
- Payer au moment de l'accueil de votre enfant selon l'**HORAIRE DE L'ACCUEIL 2017-2018**. Le cas échéant, **votre enfant doit apporter la facture que vous aurez préalablement imprimée.**

<p>Étape 2 Gymnase D 129</p>	<p>Modes de paiement acceptés sur place :</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Interac;</i> • <i>Visa;</i> • <i>MasterCard;</i> • <i>Américan Express;</i> • <i>Argent comptant.</i> <p><i>Les chèques ne sont plus acceptés.</i></p> <p>2.2 ENTENTE DE PAIEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> • Donner un acompte de 10 % sur le solde à la signature de l'entente; • Faire un maximum de 5 versements égaux; • Compléter le paiement avant le 30 avril;
<p>Étape 3 Gymnases D-106</p>	<p>3.1 PRISE DE PHOTO Une photo sera prise, mais l'impression se fera ultérieurement et la distribution des cartes étudiantes se fera pendant la première semaine des cours.</p> <p>3.2 RTL et CARTE OPUS Il sera possible de se procurer la carte OPUS directement à l'école, le mardi 29 août entre 8 h et 16 h seulement pour les élèves suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concerne les élèves de tous les niveaux du programme Musique-Études Jazz-Pop ainsi que les élèves de 1^{re}, 2^e et 3^e secondaires des concentrations Quatu'arts qui ont une 5e période. - Concerne également les élèves qui ont reçu ou qui recevront une lettre officielle du transport de la commission scolaire, n'étant pas desservis par le service régulier des autobus scolaires. <p>Pour l'obtenir, vous devrez avoir en main :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Une pièce d'identité avec photo; • 14 \$ en argent comptant. • Le formulaire RTL complété et signé par les parents pour les enfants 13 ans et moins. Voici le lien pour imprimer le formulaire qui est le même pour tous les élèves. <p>http://www.rtl-longueuil.qc.ca/fr-CA/tarifs/acces-tarifs-reduits/</p>
<p>Étape 4 Palestre D-102</p>	<p>4.1 REMISE DES MANUELS SCOLAIRES, DES CAHIERS D'EXERCICES ET DE L'AGENDA</p> <p>Tous les niveaux – Palestre D-102</p> <p>Attention! Vous êtes responsable de vous assurer que le manuel que vous recevrez est en bon état. À la fin de l'année scolaire, si l'élève remet un manuel abîmé, il lui sera facturé. Si vous considérez que le manuel que vous avez reçu à la rentrée scolaire est abîmé, vous devez aller voir le magasinier au G 117 pendant les heures de pauses, et ce, entre le 5 et le 15 septembre 2017.</p>

Pour les étapes suivantes, dirigez-vous où l'attente est moins longue.

Étape 5

Aires étudiantes

5.1 ATTRIBUTION DES CASIERS

1^{re}, 2^e secondaire et adaptation scolaire seulement

Le cadenas sera fourni par l'école. Vous recevrez un numéro de casier et la combinaison. Aucun autre cadenas ne sera permis.

Pour les élèves de 3^e à la 5^e secondaire

Vous remettez le numéro de la combinaison de votre cadenas à la personne responsable. Vous pouvez apporter votre cadenas à combinaison ou en acheter un à l'école au coût de **7 \$ (ce montant sera ajouté à votre état de compte)**.

Prenez bien note du numéro de casier que nous vous assignerons. **Aucun changement de casier ne sera autorisé.**

N.B. N'oubliez pas d'apporter un cadenas si vous voulez déposer les articles scolaires dans un casier le jour même.

Étape 6

Grande
cafétéria

6.1 FLIP DESIGN - REMISE DES COMMANDES DES VÊTEMENTS SCOLAIRES entre 8 h et 18 h

Modes de paiement acceptés

Visa/MasterCard/Débit

Argent comptant

Les chèques ne sont pas acceptés

- Si vous n'êtes pas disponibles, vous pouvez désigner un membre de votre famille ou ami pour venir récupérer votre commande.
- Il sera impossible de faire l'achat de vêtements lors de la livraison. L'inventaire est réservé aux échanges de taille et aux nouveaux élèves.
- L'équipe sur place pourra prendre les nouvelles commandes, mais la livraison des vêtements se fera lors d'une deuxième livraison à l'école.
- Deux choix s'offrent à vous :
 - 1) Pour les **commandes express** (frais de traitement de 10 \$), la livraison se fera le **27 septembre**.
 - 2) Pour les **commandes régulières**, la livraison se fera **le 12 octobre**.

6.2 COMMANDE PENDANT L'ANNÉE

- **Visites écoles** : Septembre - notre équipe sera à l'école tous les jeudis midi
Octobre à mai - le 2^e et le 4^e jeudi midi de chaque mois

- **Via le point de service Flip Design** : Octobre à mai - le 2^e et le 4^e jeudi de chaque mois
(L'idéal est de faire préparer une commande et de passer la récupérer lorsqu'elle sera prête.)

- **Par la poste** : Livraison à la maison entre 2 à 5 jours ouvrables (8,70 \$)

- **Par Internet** : Boutique virtuelle au www.flipdesign.ca Votre code d'accès école : eal17mtl

- **Par téléphone** : Numéro sans frais : 1-866-474-8112

Lorsque toutes les opérations sont terminées - **DÉPART**